

# Соглашение о применении электронного документооборота Продавца ООО «Комус» [www.komus.ru](http://www.komus.ru)

## ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

г. Москва

### Термины и определения

В настоящем Соглашении, если контекст не требует иного, нижеприведенные термины имеют следующие значения: **«Продавец»** — Общество с ограниченной ответственностью «Комус» (ООО «Комус»);

- **«Соглашение»** — Соглашение о применении электронного документооборота, опубликовано Продавцом [www.komus.ru](http://www.komus.ru), и является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- **«Сайт ООО «Комус» [www.komus.ru](http://www.komus.ru)»** — открытый для свободного визуального ознакомления, публично доступный, принадлежащий Продавцу ресурс, размещенный в сети Интернет по адресу [www.komus.ru](http://www.komus.ru), содержащий информацию об ассортименте товара, цене, условиях доставки товара Покупателю;
- **«Покупатель»** — юридическое лицо / индивидуальный предприниматель, заключившее(-ий) с Продавцом настоящее Соглашение на условиях, содержащихся в Соглашении;
- **«Оферта»** - настоящий документ, публичное предложение Продавца, адресованное юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям заключить с ним Соглашение на условиях, содержащихся в Оферте.
- **«Акцепт»** - полное и безоговорочное принятие Покупателем условий Оферты. Акцептом является факт отправления запроса на подключение ЭДО на сайте ООО «Комус» <https://www.komus.ru/feedback/edo/> . С момента акцепта Покупателем Оферты Соглашение ЭДО считается заключенным.

### 1. Общие положения

1.1. В соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации данная публичная оферта, адресованная юридическим лицам и индивидуальным предпринимателя (далее – Покупатель), является предложением Общества с ограниченной ответственностью «Комус» (ООО «Комус»), в лице Генерального директора Гречишкина Константина Алексеевича, действующего на основании Устава, заключить настоящее Соглашение о применении электронного документооборота на указанных ниже условиях путем его акцепта Покупателем.

1.2. Покупатель заключает Соглашение путем принятия документа в целом (акцепт). Полным и безоговорочным принятием (акцептом) настоящего Соглашения является факт отправления запроса на подключение ЭДО на сайте ООО «Комус» <https://www.komus.ru/feedback/edo/> . С момента акцепта Покупателем Оферты Соглашение ЭДО считается заключенным.

### 2. Условия электронного документооборота

2.1. В целях оптимизации документооборота между Сторонами, а также повышения уровня сохранения и защиты передаваемых документов и информации, содержащейся в них, Стороны пришли к соглашению об использовании системы электронного документооборота (далее – ЭДО) и организации электронного обмена документами и применении электронной подписи при оформлении документов, предусмотренных настоящим Соглашением, при исполнении обязательств Сторонами по Договору.

При этом под Договором по настоящему Соглашению Стороны определили все заключенные между Сторонами (как на момент подписания настоящего Соглашения, так и впоследствии) договоры купли-продажи, договоры поставки и отдельные договоры, заключаемые Сторонами путем подписания Документов об отгрузке товаров (выполнении работ), о передаче имущественных прав (оказании услуг), содержащих все существенные условия сделки, включая сведения об участвующих в сделке экономических субъектах, наименовании, ассортименте, цене и количестве товара, стоимости работ, услуг, сроке и условиях

оплаты. Стороны договорились о том, что в случае возникновения разночтений в тексте Договора и настоящего Соглашения, необходимо применять текст настоящего Соглашения.

2.2. Действие настоящего Соглашения распространяется на следующие типы юридически значимых документов, **подписанные электронной подписью** (далее – электронные документы или с припиской к названию документа «электронный»):

✓ Юридически значимые документы, выставляемые Продавцом Покупателю **при отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (оказании услуг) в виде электронных документов (в утверждённых форматах):**

- Универсальный передаточный документ, в том числе включающий счёт-фактуру (исправление счёта-фактуры). Выставляется в формате, утверждённом Приказом ФНС России от 19.12.2023 № ЕД-7-26/970@ (с функцией ДОП или СЧФДОП).
- Счёт-фактура (исправление счёта-фактуры), применяемый при расчётах по налогу на добавленную стоимость. Выставляется в формате, утверждённом Приказом ФНС России от 19.12.2023 № ЕД-7-26/970@ (с функцией СЧФ).
- Корректировочный счёт-фактура (исправление корректировочного счёта-фактуры) с дополнительной информацией - с функцией счёта-фактуры, используемого при расчётах по НДС, и документа об изменении стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг). Выставляется в формате, утверждённом Приказом ФНС России от 12.10.2020 № ЕД-7-26/736@ (с функцией КСЧФДИС).

В случае внесения Минфином РФ, его подразделениями (в т. ч. ФНС МФ РФ) или иными уполномоченными органами изменений в вышеуказанные форматы, а также в случае утверждения новых форматов электронных документов вышеперечисленных типов Продавец вправе (по своему усмотрению и без дополнительного согласования с Покупателем) использовать для формирования электронных документов любой из утверждённых нормативными актами форматов, действующих на момент выставления документа.

2.3. При ведении ЭДО относительно всех выше предусмотренных типов документов, Стороны будут руководствоваться положениями следующих документов, если настоящим Соглашением далее прямо не предусмотрено иное:

- Гражданский кодекс РФ.
- Налоговый кодекс РФ.
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
- Федеральный закон от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Приказ ФНС России от 19.12.2023 N ЕД-7-26/970@ "Об утверждении форматов счета-фактуры, универсального передаточного документа, включающего счет-фактуру, универсального передаточного документа, форматов счета-фактуры, выставляемого (составляемого) при реализации товаров (работ, услуг), передаче имущественных прав, а также при получении сумм оплаты, частичной оплаты в счет предстоящих поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг), передачи имущественных прав, представления документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг), включающего в себя счет-фактуру, выставляемый (составляемый) при реализации товаров (работ, услуг), передаче имущественных прав, а также при получении сумм оплаты, частичной оплаты в счет предстоящих поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг), передачи имущественных прав, и представления документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг) в электронной форме" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.01.2024 N 77001).
- Технологические регламенты уполномоченных операторов электронного документооборота, привлекаемых Сторонами для ведения электронного юридически значимого документооборота.
- Приказ Минфина России от 05.02.2021 №14н "Об утверждении Порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.03.2021 № 62737).
- Приказ ФНС России от 12.10.2020 № ЕД-7-26/736@ "Об утверждении формата корректировочного счета-фактуры, формата представления документа, подтверждающего согласие (факт уведомления) покупателя на изменение стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг),

переданных имущественных прав, включающего в себя корректировочный счет-фактуру, и формата представления документа, подтверждающего согласие (факт уведомления) покупателя на изменение стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав, в электронной форме" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.11.2020 N 60901).

- Приказ ФНС России от 29.10.2021 N ЕД-7-26/936@ «Об утверждении Положения о Реестре операторов электронного документооборота».

В целях стандартизации подходов и в пределах, установленных законодательством, положения вышеуказанных документов применяются ко всем типам применяемых Сторонами электронных юридически значимых документов, если иными поименованными в данном пункте документами не установлены специфические положения для конкретного типа документа.

2.4. Уполномоченным оператором электронного документооборота Продавца являются ООО «Компания «Тензор» (ИНН 7605016030, ОГРН 1027600787994, тел.(495)9883795, эл.почта [help\\_edo@tensor.ru](mailto:help_edo@tensor.ru), сайт [sbis.ru](http://sbis.ru)) (Далее вместе – Уполномоченный оператор ЭДО).

Каждая Сторона вправе как сменить Уполномоченного оператора ЭДО, так и использовать несколько Уполномоченных операторов ЭДО одновременно. Каждая Сторона обязуется за 30 (тридцать) календарных дней уведомить другую Сторону при намерении сменить Уполномоченного оператора ЭДО и/или подключить новых Уполномоченных операторов ЭДО.

В случае если Покупатель использует ООО «Компания «Тензор» одновременно с другим (другими) операторами ЭДО, и при исполнении настоящего Соглашения решает использовать другого оператора ЭДО, отличного от ООО «Компания «Тензор», Покупатель обязан по требованию Продавца и/или ООО «Компания «Тензор» предоставить дополнительные документы для настройки роуминга (например, но не ограничиваясь, Письмо Покупателя о выборе оператора ЭДО по шаблону, установленному ООО «Компания «Тензор»).

2.5. Электронные документы, согласованные вышестоящим пунктом 2.2., должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее -

ЭЦП (ЭП)) для обеспечения юридической значимости документов. Стороны признают, что полученные ими Электронные документы, подписанные ЭЦП (ЭП) Сторон, юридически эквивалентны юридически значимым документам на бумажных носителях, заверенных соответствующими подписями Сторон и оттиском печати Сторон. Стороны соглашаются, что использование в системе Уполномоченного оператора ЭДО ЭЦП (ЭП) Сторон и ЭЦП (ЭП) Уполномоченного оператора ЭДО, достаточно для подтверждения того, что:

- ЭЛЕКТРОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ ИСХОДЯТ ОТ СТОРОНЫ, ИХ ПЕРЕДАВШЕЙ (ПОДТВЕРЖДЕНИЕ АВТОРСТВА ДОКУМЕНТОВ);
- ЭЛЕКТРОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ НЕ ПРЕТЕРПЕЛИ ИЗМЕНЕНИЙ ПРИ ИНФОРМАЦИОННОМ ВЗАИМОДЕЙСТВИИ СТОРОН (ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ЦЕЛОСТНОСТИ И ПОДЛИННОСТИ ДОКУМЕНТА).

2.6. Стороны гарантируют и заверяют друг друга, что они приложат все усилия для обеспечения конфиденциальности ключей электронных подписей. Сторона, которой стало известно о нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи, обязана одновременно с уведомлением выдавшего СКПЭП (Сертификат Ключа Проверки Электронной Подписи) удостоверяющего центра уведомить другую Сторону о данном факте, отказаться от использования данной подписи.

Стороны обязаны уведомить друг друга о наличии вышеуказанных обстоятельств в срок, не превышающий 1 (один) рабочих дней с момента обнаружения возникновения обстоятельств. Электронные счета-фактуры, подписанные скомпрометированной ЭЦП (ЭП) с установленной даты прекращения легитимности ЭЦП (ЭП), аннулируются в порядке, установленном в п.2.8. настоящего Соглашения.

Стороны обязуются в максимально короткие сроки формировать новые закрытые и открытые ключи подписи в случае компрометации действующих закрытых ключей подписи или за 10 рабочих дней до истечения срока действия Сертификатов.

Стороны, в случае изменения любых своих юридически значимых данных, необходимых для ведения электронного документооборота, обязуются производить регистрацию данных сведений в системах уполномоченных операторов до выпуска документа, сведения в котором подлежат замене (если технологическим регламентом оператора не установлено иное).

Стороны обязуются не передавать третьим лицам закрытые ключи подписи. Стороны обеспечивают хранение применявшихся для формирования электронной подписи открытых ключей подписи совместно с Электронным документом в течение всего срока хранения Электронного документа.

2.7 Стороны оформляют и передают оригиналы документов на бумажных носителях в следующих случаях невозможности передачи электронного документа, а также необходимости приостановления ЭДО:

- недоступность системы Уполномоченного оператора ЭДО по техническим причинам,
- поврежденность или недоступность каналов связи,
- появления в компьютерной среде, где функционирует система Уполномоченного оператора ЭДО, компьютерных вирусов и программ, направленных на ее разрушение,
- сбоя учетной системы Покупателя / Продавца,
- истечение срока действия ЭЦП (ЭП), скомпрометированность ЭЦП (ЭП) (до момента получения ЭЦП (ЭП) с новым сроком действия),
- другие неотложные, аварийные и ремонтно-восстановительные работы на принимающем или отправляющем оборудовании, при условии обязательного письменного уведомления другой Стороны о сроках проведения этих работ и приостановке;
- при мошеннических действиях и при подозрении на мошеннические действия сотрудников и/или представителей Сторон, или третьих лиц при обмене Электронными документами,

В случае наступления указанных обстоятельств Стороны немедленно извещают друг друга о приостановлении ЭДО доступными средствами оперативной связи (телефон, электронная почта).

В случае наступления указанных обстоятельств Стороны прилагают все усилия для их устранения в пределах 7 (семи) календарных дней, если иные сроки не установлены Сторонами по конкретному обстоятельству или если иные сроки не определены характером наступившего обстоятельства.

Стороны обязаны перейти на бумажный документооборот до момента устранения обстоятельств, описанных выше.

Продавец оставляет за собой право выставить документы на бумажном носителе при отсутствии возможности выставления электронных документов не ограничиваясь случаями и условиями, перечисленными выше в настоящем пункте, в том числе в случае неоднократного (более одного раза) нарушения Покупателем срока подписания Электронных документов.

## 2.8. Порядок осуществления Сторонами обмена Электронными документами:

- Покупатель обязуется не вносить исправления, изменения или дополнения в передаваемые первичные учетные электронные документы в одностороннем порядке.
- Стороны вправе вносить исправления, изменения или дополнения в передаваемые первичные учетные электронные документы путем подписания двустороннего документа, в том числе на бумажном носителе.
- По письменно оформленному соглашению Сторон электронный документ может быть аннулирован (**Приложение №1** - форма Соглашения об аннулировании электронного документа). При необходимости в дальнейшем может быть оформлен новый (изменённый) документ - в электронной форме или на бумажном носителе.
- Продавец выставляет Покупателю первичные учетные электронные документы об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документ об оказании услуг) после фактической передачи товара (выполнении работ), передаче имущественных прав (оказании услуг) Покупателю (Грузополучателю).  
Фактическая передача товара и оказание услуг по доставке Продавцом Покупателю (Грузополучателю) оформляется **Товарно-транспортной накладной (1-Т) на бумажном носителе (далее – ТТН)**. Стороны установили, что фактическая приемка Товара осуществляется путем подписания ТТН принимающим лицом Покупателя (Грузополучателя), полномочия которого явствуют из обстановки (работники АХО, склада и т.п.), и в случае возникновения расхождений последний обязан указать о расхождении в ТТН и/или оформить Акт об установленном расхождении.
- Электронный счет-фактура, электронный корректировочный счет-фактура выставляются в порядке и сроки, установленные законодательством РФ. Электронное исправление

электронного счета-фактуры, исправление электронного корректировочного счета-фактуры выставляется в порядке, установленном законодательством РФ.

- Стороны установили, что в отношении первичных учетных электронных документов электронный документооборот осуществляется отдельно по каждому документу. В случае единовременной отправки нескольких документов, относящихся к одному договору (накладной) Продавец может (но не обязан) объединить эти документы в пакет.
- Стороны договорились, что подписание документов отгрузке товаров (выполнении работ), о передаче имущественных прав (об оказании услуг) в электронном виде осуществляется Покупателем в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня передачи Продавцом Покупателю означенных документов. В случае, если Покупатель в указанный срок не подпишет данные электронные документы или не направит мотивированный отказ в подписании, электронные документы об отгрузке товаров (выполнении работ), о передаче имущественных прав (об оказании услуг) считается Сторонами подписанным со стороны Покупателя, а товар – надлежаще переданным Продавцом Покупателю по наименованию, ассортименту, количеству, цене и сроку передачи с одновременной передачей всей относящейся к товару документации, и работы, услуги – надлежащим образом выполнены (оказаны) Продавцом и приняты Покупателем. При этом, мотивированным отказом в подписании электронного документа об отгрузке товаров (выполнении работ), о передаче имущественных прав (об оказании услуг) (здесь и далее) является только наличие отметки в ТТН о выявленных расхождениях и/или двусторонний Акт об установлении расхождения. **Отсутствие (наличие) в электронных документах информации, наличие которой не требуется (не является обязательным) согласно действующему законодательству и установленным ФНС форматам (п.2.2. настоящего Соглашения), равно как и непредставление в электронном виде каких-либо документов, не перечисленных в п.2.2. Соглашения, не может быть основанием для отказа в подписании (отклонения) электронного документа.**

Подтверждением направления и получения Сторонами электронных первичных учетных документов является автоматическое электронное подтверждение доставки электронного документа системы Уполномоченного оператора ЭДО.

Стороны договорились, что электронный счет-фактура считается выставленным Продавцом надлежащим образом и принятым Покупателем, если к Продавцу в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты выставления Продавцом счета-фактуры, но не позднее последнего дня квартала выставления счёта-фактуры, не поступили от Покупателя мотивированный отказ в подписании электронных документов об отгрузке товаров (выполнении работ), о передаче имущественных прав (об оказании услуг) и/или уведомление об уточнении электронного счета-фактуры. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 26.12.2011 № 1137 в случае обнаружения в счетах-фактурах (в т.ч. корректировочных счетах-фактурах) ошибок, не препятствующих налоговым органам идентифицировать продавца, покупателя товаров (работ, услуг), имущественных прав, наименование товаров (работ, услуг), имущественных прав, их стоимость, а также налоговую ставку и сумму налога, предъявленную покупателю, новые экземпляры счетов-фактур не составляются.

2.9. Стороны обеспечивают хранение Электронных документов в течение установленного законодательством РФ срока.

2.10. В случае возникновения споров, разногласий и конфликтов все электронные документы, подписанные ЭЦП (ЭП) и направленные с помощью системы Уполномоченного оператора ЭДО являются неоспоримыми доказательствами. При этом Стороны установили, что автоматическое электронное подтверждение доставки электронного документа системой Уполномоченного оператора ЭДО, а также предоставленный Уполномоченным оператором ЭДО документ (справка) о прохождении электронного документа, содержащий сведения о его получении адресатом, считается законным, имеющим юридическую силу и означает, что противоположная Сторона получила указанный электронный документ. Все ссылки на неполучение или получение в искаженном виде считаются ничтожными, если ссылающейся на это Стороной не будет предоставлен документ от Уполномоченного оператора ЭДО, подтверждающий отсутствие спорного документа другой стороны в системе Уполномоченного оператора ЭДО или неполучение документа Стороной, ссылающейся на вышеуказанные обстоятельства.

**3. Стороны договорились о том, что в случае возникновения разночтений в тексте Договора и настоящего Соглашения, необходимо применять текст настоящего Соглашения.**

#### **4. Порядок изменения и расторжения настоящего Соглашения**

**4.1.** Продавец оставляет за собой право в любое время вносить изменения в условия настоящего Соглашения без какого-либо специального уведомления Покупателя. Новая редакция Соглашения вступает в силу с момента опубликования их на сайте Интернет-магазин «Комус» [www.komus.ru](http://www.komus.ru), если не указан иной срок вступления изменений, при этом заключение отдельного соглашения, а также направление ему специального уведомления, не требуется.

**4.2.** В случае, если Покупатель не согласен с новой редакцией Соглашения, он обязан расторгнуть Соглашение. **4.3.** Настоящее Соглашение может быть расторгнуто как по соглашению Сторон, так и в одностороннем порядке по инициативе любой из сторон с обязательным письменным уведомлением другой стороны не позднее, чем за 10 (Десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Соглашения. При этом Стороны обязаны на дату расторжения/ прекращения настоящего Соглашения, вне зависимости от основания расторжения/ прекращения настоящего Соглашения, исполнить принятые до даты расторжения/ прекращения настоящего Соглашения обязательства.

**4.4.** Продавец вправе расторгнуть настоящее Соглашение в любое время без предварительного уведомления в случае нарушений Покупателем условий настоящего Соглашения.

#### **5. Срок действия Соглашения**

Соглашение вступает в силу с момента его заключения (акцепт Покупателя) и действует в течение года. Если ни одна из сторон за 1 месяц до окончания срока действия Соглашения не обратится с предложением о его расторжении, настоящее Соглашение считается пролонгированным на следующий год. Указанный порядок расторжения и пролонгации Соглашения применяется на каждый последующий год.

#### **6. Реквизиты и контактная информация Продавца**

Полное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «Комус»
Юридический адрес	111250, г.Москва, ВН.ТЕР.Г. Муниципальный округ, Лефортово, Проезд завода "Серп и молот", д. 10, этаж 7, помещ. /ком. XXXIX / No23
Фактический адрес	111250, г.Москва, ВН.ТЕР.Г. Муниципальный округ, Лефортово, Проезд завода "серп и молот", д. 10, этаж 7, помещ. /ком. XXXIX / No23
ОГРН	1137746399801
ИНН	7721793895
КПП	997350001
Код по ОКПО	17513028
ОКАТО	45286555000
ОКВЭД	46.90
ОКФС	16
ОКОПФ	12300

Расчетный счет	40702810738000122590 в ПАО СБЕРБАНК г. Москва
Корреспондентский счет	30101810400000000225
БИК	044525225
Генеральный директор	Гречишкин Константин Алексеевич
Главный бухгалтер	Матеченкова Мария Павловна

---

**Соглашение №  
Об аннулировании электронных документов**

г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_г.

ООО «.....» (далее «Сторона-1») в лице генерального директора, действующей на основании Устава и,

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ (далее «Сторона-2») заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. В соответствии с п.2.8. Соглашения о применении электронного документооборота Стороны установили **признать недействительными (аннулировать) следующие электронные документы:**  
\_\_\_\_\_
2. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.
3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
4. Приложения: ..... (аннулируемые электронные документы).

**Реквизиты и подписи Сторон:**

**Сторона-1:**

ОПФ и наименование:  
ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
Юридический адрес:  
Фактический адрес: \_\_\_\_\_  
Платежные реквизиты:,  
Р/сч \_\_\_\_\_  
Наименование банка:  
к/сч., \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Эл.почта: \_\_\_\_\_

**Сторона-2:**

ОПФ и наименование:  
ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
Юридический адрес: \_\_\_\_\_  
Фактический (почтовый) адрес: тел./факс: \_\_\_\_\_ тел./факс: \_\_\_\_\_  
Платежные реквизиты:  
Р/сч \_\_\_\_\_  
Наименование банка:  
к/сч \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Эл.почта: \_\_\_\_\_